МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 370 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 370 Красноармейского района Волгограда»
(МОУ Детский сад № 370)

Согласовано
Председатель Совета Детского сада
_____Н.А.Попова

протокол № 1 от «12» 01 20 26 г.

Утверждаю
Заведующий МОУ Детского сада № 370
_____Ю.М.Попова

Введено в действие
приказом № 85 от «19» 01 20 26 г.
МП

№ 01-04- 3

Положение о совете
муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 370 Красноармейского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета Детского сада - коллегиального органа управления муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 370 Красноармейского района Волгограда», (далее – Учреждение) и разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 29 декабря 2022 г.); Уставом Учреждения.

1.2. Совет Детского сада является коллегиальным органом управления и реализует полномочия, определенные уставом Учреждения, положением о совете.

1.3. Совет представляет полномочия трудового коллектива Учреждения.

1.4. Совет Детского сада возглавляется председателем совета.

1.5. Решения совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива Учреждения.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи

2.1. Задачи, которые решает совет:

- определять основные направления развития Учреждения;
- контролировать соблюдение нормативных требований к условиям образовательного процесса в Детском саду;
- контролировать целевое расходование финансовых средств Учреждения;
- распределять стимулирующую часть фонда оплаты труда работников Учреждения;
- развивать взаимодействие Учреждения с социальными партнерами;
- участвовать в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

2.2. Совет реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Совет обеспечивает государственно-общественный характер управления Учреждением.

3. Функции

3.1. Функции совета:

- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению основную общеобразовательную программу, программу развития, проект годового плана Учреждения;

- рассматривает, обсуждает, рекомендует к утверждению и вносит изменения и дополнения в устав Детского сада, другие локальные акты;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Детского сада;

- вносит предложения учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;

- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера работникам Детского сада в пределах фонда оплаты труда;

- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Детского сада;

- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между учредителем и Детским садом;

- заслушивает отчеты заведующего Детского сада о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

- заслушивает отчеты о работе заведующего, заведующего хозяйством, старшего воспитателя, других работников Детского сада, председателя педагогического совета, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию их работы;

- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Детского сада и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского комитета Детского сада;

- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Детского сада. Выходит, с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права

4.1. Совет имеет право:

- приглашать на заседания совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию совета;

- запрашивать и получать у заведующего Учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций совета, в том числе, в порядке контроля реализации решений совета;

- требовать по инициативе 1/3 своих членов обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения;

- рекомендовать заведующему на утверждение планы мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;

- направлять своих членов для участия в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса в Учреждения на заседания других коллегиальных органов управления Учреждения.

4.2. Совет Учреждения может согласовывать:

- размеры выплат работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда работников Детского сада;

- изменения и дополнения в Правила внутреннего распорядка и режим работы работников Учреждения;

- ежегодный отчет о деятельности Учреждения для опубликования его в средствах массовой информации, на официальном сайте Учреждения.

5. Организация управления

5.1. В состав совета Учреждения входят представители работников, заведующий, родители (законные представители) воспитанников Учреждения, представители общественности. Коллегиальные органы управления и другие органы, осуществляющие отдельные функции управления Учреждения, предусмотренные ее уставом, вправе кооптировать своих представителей в состав совета.

5.2. Из состава членов совета Учреждения избирается председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.3. На заседание совета могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления, председатели других коллегиальных органов управления Учреждением. Лица, приглашенные на заседание совета Учреждения, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.4. Председатель совета:

- организует деятельность совета;
- информирует членов совета о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Совет собирается не реже одного раза в квартал.

5.6. Решения на совете Учреждения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих.

5.7. Решения совета обязательны к исполнению для всех членов совета Учреждения.

6. Взаимосвязи

6.1. Совет Учреждения сада организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Учреждения через:

- участие представителей совета Детского сада в заседаниях педагогического совета, совета родителей Учреждения;
- представление на ознакомление педагогическому совету и совету родителей Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании совета Учреждения;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и совета родителей Учреждения.

7. Ответственность

7.1. Совет Учреждения несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

8. Делопроизводство

8.1. Заседания совета Учреждения оформляются протоколом.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

8.3. Книга протоколов совета хранится в делах Учреждения не менее 5 лет.

Положение разработано заведующим
МОУ Детский сад №370 _____ Ю.М.Поповой

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью 2
(два)лист(ов)
Заведующий МОУ Детский сад №370
Ю.М. Попова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 370 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"